



Zápisnica č. 6/2018/2019

zo zasadnutia Rady rodičov školy pri ZŠ Belehradská 21, Košice

Konanej dňa 14.01.2019 od 17:00 - Knižnica, ZŠ Belehradská 21, 040 13 KE

Prítomní: prezenčná listina

Program:

1. Otvorenie
2. Správa o stave financií RR
3. Informácie p. riaditeľky Kaškovej E.
4. Kontrola úloh
5. Uznesenia
6. Záver

K bodu 1. Zasadnutie Rady rodičov (RR) otvoril p. Vrabel P.

K bodu 2. p. Bačová M. informovala o stave pokladne k dátumu 14.01.2019 bol 770,90 € v hotovosti a stav účtu 13 403,97 €.

K bodu 3. p. riaditeľka školy Kašková E. informovala prítomných o reklamácií rekonštrukcie v školskej jedálni, predpokladaný termín opráv sa posunul na 01/2019, pp počas jarných prázdnin bude realizovaná náprava, stavebný dozor p. Peľák je zodpovedný za realizáciu opravy v rámci reklamácie. Škola zakúpila sety lavíc a stoličiek pre ďalších 6 tried a 5 ks nových tabúľ. Polročné prázdniny sú 1.2.2019, vyučovanie začína 4.2.2019 viac na <https://zsbelehradska.sk/xxx/prazdniny-a-zvonenia/> Vyhodnotenie zberu papiera <https://zsbelehradska.sk/vianocne-vyhodnotenie-zberu-papiera-2/> Evidujeme problém s používaním formulára "Požiadavka na Radu Rodičov B21, KE" <http://rrb21.org/potrebujem/> dohodli sme sa, že sa spojíme s p. zástupkyňou Horvátovou M. a problém doriešime operatívne, následne vzniká problém s doručením financií na jednotlivé akcie. Škola získala od zriaďovateľa 10 000 € na prevádzku, využijú sa na výmenu časti podlahových krytín, plánuje sa vytvorenie bezbariérového prístupu do školy. Padla otázka na aktivitu členov RR a jej aktivity počas triednych aktivít, diskutovali sme o možnosti zapojiť viac rodičov. Lyžiarský výcvik 7. ročníka bude prebiehať v termíne od 21.1.2019 do 25.1.2019 vrátane, výcviku sa zúčastní 51 detí, bude prebiehať pod vedením učiteľov TVS.

K bodu 4. p. Vrabel Peter spoločne s RR kontroloval úlohy:

1. Podali sme podnet na miestny úrad ohľadne riešenia kolízneho stavu detí a motorových vozidiel na príjazdovej komunikácii ku ZŠ - p. Vrabel P. T 12/2018 - kópia je na tímovom disku v adresári \dokumenty_ziadosti_odpovede\Podnety na MZ\ . Dňa 14.01.2019 sme poverili p. M. Fedoročka aby jednal v tejto veci na MÚ MČ Sídliisko Ťahanovce. Odpoveď na podnet je uložená na tímovom disku v adresári \dokumenty_ziadosti_odpovede\Podnety na MZ\ cieľom je vylúčenie v doprave v čase od 7 do 8 hodiny, v popoludňajších hodinách v čase od 12 do 17



hodiny. Navrhovaným riešením je zákazová značka v daných časoch a odporúčanie pre zamestnancov školy aby parkovali vo dvore školy prístupnom zo zadnej strany školského dvora.
- Fedoročko M. T: priebežne/2019

2. Diskutovali sme o požiadavke p. uč. Gálikovej E. na preplatenie prístupu k aplikácii WocaBee na precvičovanie anglických slovíčok interaktívnou formou pre cca 50 detí v sume 0,80€ /žiak/ mesiac do konca školského roka. Schválili sme požiadavku. T: 05/2019
3. Diskutovali sme o požiadavke p. Fedoročka M. na realizáciu prednášok z fyziky zábavnou formou, program kúzelná fyzika <http://kuzelnafyzika.sk/> bol konzultovaný s učiteľmi fyziky p.uč. Gáliková E., p. uč. Števčíková V., p. uč. Dubovská K. pre prvý a druhý stupeň a v sume 550 € T: 2019
4. Diskutovali sme o požiadavke učiteľského zboru, vznikol problém so zadávaním požiadaviek na RR prostredníctvom formulára na <http://rrb21.org/potrebujem/>, pp. sa jedná o nedostatočne komunikovanú problematiku, dohodneme stretnutie a opätovne vyjasníme spôsob požiadania elektronickou formou.- Fedoročko M., Šimko J., Vrábek P. T:01/2019
5. Diskutovali sme o požiadavke na finančnú podporu Karnevalu pre pre žiakov I.st. s pozvaným hosťom - Kúzelník Wolf - zabezpečuje kult. program pre žiakov, disco <https://kuzelnikwolf.sk/> Dohodli sme sa na podpore 2€ / žiak, počet žiakov je cca 340€ p. zástupkyňa Horváthová M. upresnila požiadavku na 315 žiakov a sumu 630€ - p. Bačová M. T: 30.1.2019
6. Diskutovali sme o štatistike a úspešnosti zasielaného spravodaja RR, aktuálne ho odoberá 261 rodičov, 62% si ho otvorí a aktívne číta cez 30% ľudí. - Vrábek P. T:01/2019
7. Diskutovali sme o pomoci s IT infraštruktúrou v škole, kontaktovali sme p. uč. Dubovskú K. pokúsime sa nájsť možnosti spolupráce, aktuálne prebieha spolupráca s IT akadémiou - Fedoročko M., Šimko J., Vrábek P. T: 2019
8. Návratky pre triedny aktív 1. ročníkov je potrebné opätovne vytlačiť a rozdať v 1. ročníkoch - zabezpečí p. Vrábek P. s dôverníkmi 1. tried. T: 01/2019
9. Diskutovali sme o možnom prenájme šatňových skriniek pre deti s p. zástupcom Semaničom J. komunikujeme o technických možnostiach, cieľom je, aby každé dieťa malo vlastnú skrinku na veci. - Fedoročko M., Šimko J., Vrábek P. T: 05/2019
10. Diskutovali sme o dobrovoľníckych aktivitách, priebežne zisťujeme možnosti a potreby školy a RR, navrhujeme revitalizáciu rozbehovej dráhy a doskočiska na školskom dvore, plotu okolo školského dvora a zo strany školy je prosba o montáž basketbalového koša. - Fedoročko M., Šimko J., Vrábek P. T: 02/2019
11. Príprava revitalizácie Átria školy, dohodli sme sa, že požiadame o vypracovanie projektu - dohodli sme sa predbežne na rozpočte pre projekt v sume 500 € na jeho základe zvažíme možnosti revitalizácie Átria školy, čakáme na informácie - Vrábek P. T:02/2019
12. Diskutovali sme o možnosti zrealizovať školskú športovú olympiádu pre deti, budeme komunikovať s kabinetom p možnom termíne a programe TVS, p. uč Kekáčová S. - Fedoročko M., Geletková D. T: 02/2019

K bodu 5. Uznesenia - prítomní schválili jednohlasne, proti nebol nikto rovnako sa nikto nezdržal hlasovania :

- schválené požiadavky podľa bodu 4.2, 4.3 a 4.5



K bodu 6. p. Vrabel P. poďakoval prítomným za účasť na zasadnutí, nasledujúce pracovné stretnutie Rady rodičov bolo dohodnuté na pondelok 11.02.2019 o 17:00

Zapísal: V Košiciach 15.01.2019
Šimko Ján