



## Zápisnica č. 1 školský rok 2024/2025

### Z plenárneho zasadnutia Rady rodičov školy pri ZŠ Belehradská 21, Košice

Konanej dňa 19.09.2024 od 17:00 hod. v priestoroch Školskej jedálne, ZŠ Belehradská 21, 040 13 Košice.

Prítomní: vid' prezenčná listina, Mgr. Mária Horváthová host' - riaditeľka školy.

#### Program:

1. Otvorenie - p. Čavarová A. - predseda RRŠ
2. Návrh programu
3. Návrh kandidátov VVRRŠ
4. Voľba členov výkonného výboru RRŠ
5. Informácie p. riaditeľky ZŠ Belehradská 21, Košice - Horváthová M.
6. Návrh poplatku ZRPŠ na šk. rok 2024/2025
7. Návrh plánu činností RRŠ na šk. rok 2024/2025
8. Návrh rozpočtu RRŠ na šk. rok 2024/2025
9. Návrh odmeny pre hospodára RRŠ na šk. rok 2024/2025
10. Diskusia
11. Termín plánovaných stretnutí členov a VVRR pre šk. rok 2024/2025
12. Uznesenia
13. Záver

**K bodu 1.** Zasadnutie Rady rodičov školy (RRŠ) otvorila p. Čavarová A., poďakovala členom RRŠ za prácu v minulom školskom roku a privítala členov rady rodičov na plenárnom zasadnutí.

**K bodu 2.** Program plenárneho zasadnutia RRŠ bol navrhnutý v zmysle vyššie uvedeného.

**K bodu 3.** Návrh členov výkonného výboru RRŠ (VVRR) - p. Čavarová A. a p. Geletková navrhli na pozície VVRRŠ:

- na pozíciu predsedu - počas plenárneho zasadnutia sme poprosili rodičov o spoluprácu, na pozíciu predsedu, sa nikto neprihlásil, p. Geletková navrhla p. Alexandru Čavarovú - prijala kandidatúru
- na pozíciu podpredsedu - p. Fedoročko Marek, Geletková Daniela - prijali kandidatúru
- na pozíciu hospodárky - p. Šrámková Martina - prijala kandidatúru
- na pozíciu tajomníka - p. Šímaľová Mária - prijala kandidatúru
- na pozíciu predsedkyne revíznej komisie - p. Vlková Jana - prijala kandidatúru



**K bodu 4.** Voľba členov výkonného výboru RRŠ, prítomných bolo 18 členov RRŠ, jeden rodič zastupoval dve triedy a 1 triedu zastupovali dvaja rodičia, viď prezenčná listina, spolu bolo k dispozícii 18 platných hlasov.

Hlasovaním bol pre školský rok 2024/2025 zvolený VVRRŠ v tomto zložení:

- Predseda: štatutár - Alexandra Čavarová - Za bolo 17, 0 bolo proti, zdržala sa kandidátka
- Podpredseda: Daniela Geletková - Za bolo 17, 0 bolo proti, zdržala sa kandidátka  
Marek Fedoročko - Za bolo 18, 0 bolo proti, 0 sa zdržali (kandidát nemal platný hlas)
- Hospodár: Martina Šrámková (v neprítomnosti) - Za bolo 18, 0 proti, 0 sa zdržali
- Predseda revíznej komisie: Jana Vlková - Za bolo 17, 0 bolo proti, zdržala sa kandidátka
- Tajomník: Mária Šimal'ová - Za bolo 17, 0 bolo proti, zdržala sa kandidátka

**Členovia RRŠ:** Viktória Majdlenová, Zuzana Novysedláková, Anna Petrašková, Adriana Šudíková, Štefánia Pčolová, Tomáš Puškáš, Peter Takáč, Peter Vrábel, Lenka Kiselová, Zuzana Forraiová, Marián Feňovčík, Agáta Bergou, Dagmara Závacká, neprítomní: Tatiana Vrábelová, Slavomír Čuchta, Erika Halásová, Zlatica Miňová, Iveta Vajdová, Jozefína Makó, Richard Kováč, Martina Výrostková, Ema Čepejová, Janette Takáčová, Štefan Kondáš.

**K bodu 5.** p. riaditeľka školy Horváthová M. privítala aj nových členov RRŠ. Informovala prítomných o počte žiakov, čo predstavuje nárast o 27 žiakov oproti minulému roku. V školskom roku 2024/2025 má škola 30 tried, ktoré navštevuje 740 žiakov, 15 tried na prvom stupni a 15 tried na druhom stupni. Výchovno-vzdelávací proces zabezpečuje spolu 89 zamestnancov (z toho 2 sú kumulované funkcie) a to 47 kvalifikovaných pedagógov, 11 vychovávateľiek ŠKD, 1 špeciálna pedagogička, 1 školský psychológ, 8 pedagogických asistentov, 1 školský digitálny koordinátor a 21 nepedagogických zamestnancov. Vyučovanie prebieha v tradičných triedach, ako aj v odborných učebniach. Súčasťou školy sú pracovne vedenia školy a hospodárky školy, pracovňa výchovnej poradkyne, školskej psychologičky a školskej špeciálnej pedagogičky, jedáleň, knižnica, átrium školy, kuchynka pre deti, senzorická miestnosť, herne a kabinety. Viac na stránke školy <https://zsbelehradska.sk/>.

Škola sa zapojila do kurikulárnej reformy, ktorá spočíva v špecifickej príprave a organizácii vyučovania. 3 pedagógovia majú pozíciu Supervízor - podporujú v raste, inovatívnych metódach, sú vyšskolení. Ide o iný spôsob učenia ako sme zvyknutí, ale deti sa musia naučiť to isté ako doteraz, deti preberú aktivitu na hodinách. V súvislosti s touto kurikulárnou reformou mala škola Štátnu školskú inšpekciu, ktorá odobrila tento spôsob učenia.

P. riaditeľka informovala o aktivitách, ktoré začnú prebiehať v septembri/októbri: - zber papiera, zber gaštanov, rozbiehajú sa krúžky (p. riaditeľka informovala, že niektoré sa neotvorila pre nízky záujem). Krúžky sa budú špecializovať na externých pracovníkov/vedúcich záujmových útvarov (Veselá veda, IT akadémia, Angličtina, Tanečná). P. riaditeľka ďalej informovala o konaní festivalu pohybovej prípravy žiakov 1.-3. ročníka (23.-24.9.) o projekte tréneri v škole (október), prijímanie žiakov do školského cechu a ochutnávka jedál pre rodičov prvákov (október, pravdepodobne 16.10.). Žiaci 9. ročníka pôjdu na tradičný výlet do Osvienčimu. Škola má možnosť pridať 3. hod. TSV nepriamo, na 1. stupni to bude pohyb v ŠKD, pre 5.-9. ročník bude doplnená TSV ako celodenná tematická aktivita 2x po 6 hod. (Turistika, športová



olympiáda, lyžiarsky výcvik, výučba štvorylky, ...). Lyžiarsky výcvik bol, ako denný, dohodnutý v lyžiarskom stredisku na Jahodnej. Minulý rok sa osvedčila akcia Venček - škola bude naďalej v tejto akcii pokračovať, príprava začne koncom novembra, vyvrcholenie vo februári, zakončená Valentínskym plesom. Venčeková slávnosť sa bude aj tento rok konať v priestoroch Železničného učilišťa. Škola sa zapojila do Výzvy - získať titul aktívnej školy - zatiaľ majú skóre 74, pre zapojenie bolo potrebných min. 50 bodov. Škola potrebuje, získať za určité časové obdobie, 100 bodov. Zmení sa priebeh prestávok, 5 min. pre zdravie (rozcvička). Do výzvy sa zapojili iba 2 košické školy, jednou z nich je ZŠ Staničná. Plnenie úloh bude prebiehať formou rôznych výziev v jednotlivých mesiacoch, okrem titulu bude cieľom primäť žiakov k pohybu, škola získa na plnenie výziev materiálne pomôcky/športové náčinie.

**K bodu 6.** p. Čavarová A. predniesla návrh na príspevok RRŠ v šk. roku 2024/2025:

- Príspevok RRŠ - ZRPŠ - **20 EUR** na žiaka - Za bolo 17, proti bol 0, zdržali sa 1
- Termín splatnosti príspevkov zo strany rodičov do 30.11.2024

RRŠ požiadala p. riaditeľku o spoluprácu pri informovaní rodičov o poplatkoch prostredníctvom aplikácie EduPage.

**K bodu 7.** p. Čavarová A. informovala o tom, že p. Šrámková spracovala správu o hospodárení RRŠ aj s Čerpaním ZRPŠ v šk. roku 2023/2024, ktorá je zároveň zverejnená na stránke RRŠ [www.rrb21.org](http://www.rrb21.org) – v časti dokumenty - <http://www.rrb21.org/dokumenty>.

p. Čavarová A. a p. Fedoročko M. predniesli návrh plánu činností a aktivít RRŠ v šk. roku 2024/2025:

- RRŠ 23.09.2024 doplní Externú posilňovňu - FITpark o workoutové ihrisko s finančným príspevkom od KSK a Fondu zdravia mesta Košice, otvorenie športoviska bude o niekoľko dní neskôr (pôjde info rodičom), zároveň prebehne výmena poškodeného stroja. V ďalších rokoch má RRŠ v pláne pokračovať pri budovaní Externej posilňovne - FITparku a doplniť ešte 1-2 menšie posilňovacie stroje, plánuje podporiť opravu tartanu, obnoviť/revitalizovať pingpongový areál (rohož, kamenivo, úprava okolia). RRŠ bude pokračovať v organizácii podujatí ako Letné kino (cca 3 premietania), Kreatívne remeselné dielničky pre deti, Dobrovoľnícky deň, 1-2 akcie ako Kúzelná fyzika/Chemická show. Aj tento školský rok chystáme pre deti Mikuláša a športovú olympiádu na MDD. Zároveň chce RRŠ podporiť vybudovanie pitnej fontánky v športovom areáli školy a doplniť Grafity stenu z J strany školy o grafity - Rišo Tury.

RRŠ požiadala rodičov o aktívnu spoluprácu a pomoc pri činnostiach RRŠ. RRŠ vyzvala predsedov triednych aktívov (triednych dôverníkov) všetkých ročníkov na spoluprácu s VVRRŠ.

**K bodu 8.** p. Čavarová predniesla návrh rozpočtu RRŠ na šk. rok 2024/2025, ktorý prítomní členovia jednohlasne schválili, ZA: 18, PROTI:0, ZDRŽALI SA: 0.



**K bodu 9.** p. Čavarová predniesla návrh odmeny pre hospodára RRŠ na šk. rok 2024/2025 vo výške 20.-€/mesačne počas 12 mesiacov v úhrne 240.-€/za školský rok, ktorý prítomní členovia jednohlasne schválili, ZA: 18, PROTI:0, ZDRŽALI SA: 0.

**K bodu 10.** Diskutovali sme o prioritách práce RRŠ. RRŠ požiadala p. riaditeľku o spoluprácu pri výbere poplatku pre ZRPŠ pomocou informácií v aplikácii EduPage.

Po informáciách o lyžiarskom výcviku od p. riaditeľky sa rodičia siedmeho ročníka pýtali na možnosť organizovať lyžiarsky výcvik ako týždenný aj s ubytovaním. P. riaditeľka nechce učiteľov vystavovať zvýšenému riziku úrazov a zodpovednosti za žiakov (siedmáci sú rizikový ročník, ešte im chýba zodpovednosť) a je naklonená dennému lyžiarskemu výcviku, 40% detí po 3 dňoch výcviku ešte nemôže ísť na vleč, 3 triedy výcvik absolvujú naraz. Po niekoľkých apeloch rodičov o možnostiach riešenia tejto situácie (aby deti neboli na kopci iba pár hodín), otázke "Čo môžeme urobiť, aby sa riziko znížilo?" (dobrovoľníci rodičia - bolo p. riaditeľkou odmietnuté) a určení podmienok, za ktorých p. riaditeľka vyhovie tejto požiadavke. Z obáv p. riaditeľky, že keď dôjde k plateniu, tak rodičia odstúpia od výcviku, sa dospelo k výsledku, že rodičia budú musieť prejsť aspoň 70%-ný záujem o týždenný výcvik s ubytovaním, s tým že zaplatia aj nevratnú zálohu vo výške 50% poplatku za tento lyžiarsky výcvik do polovice októbra (odhad celkových nákladov za ubytovanie 240€), aby bolo možné rezervovať pobyt čím skôr s ohľadom na vyťaženosť a obsadenosť ubytovacích kapacít, výber ubytovania a stredísk bude na učiteľoch, ktorí majú skúsenosti s jednotlivými zariadeniami, aj s ich vybavenosťou inými športoviskami a možnosťami viesť výcvik aj v alternatívnom prípade, že v zahovorenom termíne nebude sneh. Samozrejmosťou je aj to, že učiteľ musí takisto s touto variantou (týždenný výcvik s ubytovaním) súhlasiť. Rodičom pôjde čo najskôr OZNAM s ďalšími informáciami a podmienkami cez EduPage.

Pýtali sme sa, kedy bude prebiehať plavecký výcvik pre 3. ročník - info má prísť zo ZŠ Tomášikova, škola požiadala o termín v jarnom, prípadne jesennom období, keďže min. rok sme mali výcvik v zime, ale termíny ešte nepozná a nevie zaručiť toto preferované obdobie.

Počas informovania o hospodárení RRŠ v šk. roku 2023/2024 sme diskutovali o tom, že:

- dôležitým príjmom pre RRŠ sú poplatky ZRPŠ, príjem 2% z daní, ktoré súvisia s prezentáciou činnosti RRŠ rodičom na TA (triedny aktív), naďalej budeme vytvárať informačné letáky na TA pre TD (triedny dôverník) a aj formou bulletinu informovať rodičov na čo boli použité aj peniaze zo ZRPŠ.
- zároveň RRŠ rodičov informovala, že ich aktívna pomoc je veľmi dôležitá pri organizovaní jednotlivých akcií aj z dôvodu personálneho zabezpečenia, napríklad športová olympiáda si vyžaduje pomoc 12-15 rodičov na celé dopoludnie.
- padol návrh na zníženie poplatku ZRPŠ, väčšina bola za zachovanie poplatku a v prípade, že prídeme o externé zdroje (granty a dotácie) a o príjem 2% z daní, budeme musieť v budúcnosti poplatok zvyšovať.

Rodičia prvákov boli zmätení v informáciách o krúžkoch a o ich obsadenosti. Bolo im povedané, že niektoré krúžky sa neotvoria, že záujem o pohybové krúžky je veľmi vysoký, ale kapacita je oveľa nižšia, majú pocit, že pre menšie deti je málo krúžkov. Nevedia, kde si majú uplatniť vzdelávacie poukazy a majú obavu z toho, že prepadnú. Čo sa aj vo väčšine prípadov stane. Navrhujú do budúca zriadiť interaktívne prihlasovanie na krúžky s informáciou o aktuálnej obsadenosti, aby to bolo prehľadnejšie, doplniť o dni a časy, v ktorých bude krúžok prebiehať, lebo bez týchto informácií nevedia deťom rozvrhnúť aktivity. Zároveň navrhujú vytvoriť viac krúžkov, kde bol vyšší záujem a možnosť vyjadriť



predbežný záujem (určiť podmienky, komu ten predbežný záujem treba prejaviť). Tu vidia rodičia nedostatky, ktoré podľa nich ovplyvňujú zníženie záujmu o krúžky.

Jeden z rodičov mal pripomienku k vyhodnoteniu zberu papiera a jeho rozhorčenie spočíva v nejasnosti pravidiel pri zbere tejto suroviny a zmeny pravidiel počas šk. roka (informácie od vedenia školy sa menili v priebehu roka). Riešením je vytvorenie nových a jasných pravidiel, ktoré si odobríme na ďalšom zasadnutí, pravidlá zverejníme a požiadame vedenie školy, aby sa nimi riadili pri vyhodnotení. Ak to bude potrebné rozšíri sa počet ohodnotených kategórií a podľa potreby sa navýšia hodnoty odmien. Tvorbu nových pravidiel vyhodnotenia zberu papiera pripraví p. Novosedláková.

P. Čavarová informovala o automatickom párovaní platieb, na ktorý udeľovala súhlas spol. Tatrabanka, služba je spoplatnená 2€/mesačne. Je potrebné spomenúť, že bezchybnosť tohto párovania závisí od bezchybovosti každého z nás pri zadávaní platby ZRPŠ.

**K bodu 11.** Termín plánovaných stretnutí členov RRŠ a VVRRŠ pre šk. rok 2024/2025 bol dohodnutý na druhú stredu v mesiaci o 17:00 hod. v priestoroch Školskej kuchynky na prízemí v pavilóne F.

**K bodu 12.** Uznesenia - prítomní schválili jednohlasne, proti nebol nikto rovnako sa nikto nezdržal hlasovania (pri hlasovaní o výške príspevku RRŠ - ZRPŠ prítomní príspevok schválili: za bolo 17 členov RRŠ, 1 člen RRŠ sa zdržal):

- príspevok RRŠ na šk. rok 2024/2025 - ZRPŠ vo výške 20 EUR,
  - voľba členov VVRRŠ,
  - predsedom RRŠ ostáva Ing. Alexandra Čavarová, rod. Mojdisová, nar. 21.01.1985, hospodárkou ostáva p. Martina Šrámková, tajomníčkou ostáva p. RNDr. Mária Šimaľová,
  - rozpočet RRŠ,
  - odmena pre hospodára RRŠ na šk. rok 2024/2025 vo výške 20.-€/mesačne počas 12 mesiacov v úhrne 240.-€/za školský rok,
  - termín pravidelných pracovných stretnutí RRŠ na druhú stredu v mesiaci\*
- \* záväzne sa na každom pracovnom stretnutí potvrdí nasledujúci termín pracovného stretnutia.

**K bodu 13.** p. Čavarová A. a p. Fedoročko M. sa poďakovali prítomným za účasť na zasadnutí, nasledujúce stretnutie RRŠ bolo dohodnuté na stredu 09.10.2024 o 17.00 v priestoroch Školskej kuchynky na prízemí v pavilóne F.

Zapísal: V Košiciach 20.09.2024  
RNDr. Mária Šimaľová, PhD.