

STANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Rada rodičov školy pri Základnej škole Belehradská 21, Košice

Článok I.

Názov, sídlo

- 1.1 Názov občianskeho združenia: **Rada rodičov školy pri Základnej škole Belehradská 21, Košice**
- 1.2 Sídлом združenia je: **Základná škola, Belehradská 2574/21, 040 13 Košice-Sídlisko Ťahanovce**
- 1.3 Právna forma: **Občianske združenie**

Článok II.

Základné ustanovenia

- 2.1 Občianske združenie Rada rodičov školy pri Základnej škole Belehradská 21, Košice (ďalej len "OZRRŠ") je dobrovoľné združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov Základnej školy Belehradská 21, Košice, je samostatným, nezávislým, nepolitickým združením občanov založeným v zmysle zákona 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
- 2.2 OZRRŠ je právnickou osobou, vystupuje v právnych vzťahoch svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva.
- 3.3 OZRRŠ je zriadené na dobu neurčitú.

Článok III.

Poslanie, ciele a úlohy občianskeho združenia

- 3.1 OZRRŠ spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov, pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti žiakov školy, pri zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí školy, pri organizovaní domácich a zahraničných stykov školy a pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak.
- 3.2 OZRRŠ spolu s vedením školy rieši problémy výchovno-vzdelávacieho procesu a aktivizuje rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tohto procesu na škole. V rámci svojich možností poskytuje škole materiálnu, technickú, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.
- 3.3 Činnosť občianskeho združenia sa riadi schválenými stanovami a ustanoveniami príslušných zákonov. Rešpektuje požiadavky vedenia školy dotýkajúce sa spolupráce školy s rodičmi.
- 3.4 Občianske združenie sa riadi zásadou delegovania zástupcov jednotlivých tried.
- 3.5 Cieľom činnosti OZRRŠ na škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní žiakov školy v súlade s pedagogickou teóriou, pri ochrane práv detí v zmysle Deklarácie práv dieťaťa (UNESCO), pri ochrane a presadzovaní záujmu rodičov (zákonných zástupcov) detí a pri ochrane učiteľov s morálnym kreditom pred nepriaznivými faktormi procesu výchovy.
- 3.6 OZRRŠ zhromažďuje a rieši názory a námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov v škole, zabezpečovania tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje.

3.7 Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu žiaka a na základe vzájomného partnerského vzťahu.

3.8 OZRRŠ rešpektuje právnu subjektivitu školy pri presadzovaní záujmov svojich členov v oblasti definovanej v bode 3.5 týchto stanov. Problémy presahujúce kompetencie vedenia školy rieši s orgánmi štátnej správy a samosprávy.

3.9 Zabezpečuje účasť svojich zástupcov v Rade školy a v Stravovacej komisii školy.

Článok IV.

Vznik a zánik členstva v občianskom združení

4.1 Členstvo v OZRRŠ je dobrovoľné. Vzniká a obnovuje sa v každom novom školskom roku podpisom rodiča alebo zákonného zástupcu žiaka školy do Zoznamu členov Rady rodičov školy, ktorý je totožný s prezenčnou listinou prvého triedneho aktívu v novom školskom roku.

4.2 Členstvo v OZRRŠ zaniká:

- a) Dobrovoľným vystúpením, na základe oznámenia a doručením oznámenia výkonnému výboru RRŠ,
- b) ak dieťa prestane byť žiakom Základnej školy Belehradská 21, Košice,
- c) zrušením združenia.



Článok V.

Práva a povinnosti členov občianskeho združenia

5.1 Členovia OZRRŠ majú právo:

- a) voliť orgány občianskeho združenia,
- b) byť volení do týchto orgánov,
- c) vyjadrovať sa k práci školy podávať kritické pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
- d) byť informovaní o riešení týchto pripomienok a návrhov, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov RRŠ týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
- e) venovať občianskemu združeniu, škole alebo záujmovým krúžkom žiakov dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,
- f) byť informovaný o práci orgánov RRŠ na škole.

5.2 Členovia OZRRŠ sú povinní:

- a) zúčastňovať sa rokovaní triednych aktívov, orgánov občianskeho združenia a orgánov školy alebo orgánov stanovených zákonom, do ktorých boli zvolení alebo sa rozhodli v týchto orgánoch pracovať v rámci aktivít RRŠ,
- b) platiť členské príspevky vo výške, ktorú každoročne odsúhlasí na svojom prvom (plenárnom) zasadnutí RRŠ tvorená zástupcami všetkých triednych aktívov,
- c) formulovať jednoznačne a jasne svoje pripomienky a podieľať sa na ich riešení na vyzvanie výkonného výboru RRŠ,
- d) rešpektovať ustanovenia schválených stanov OZRRŠ,
- e) zúčastniť sa bezprostredne riešenia svojej vlastnej pripomienky, ak ich o to výkonný výbor RRŠ požiada.

Článok VI.

Organizácia a orgány občianskeho združenia

6.1 OZRRŠ vyvíja a svoju činnosť uskutočňuje prostredníctvom svojich orgánov.

6.2 Činnosť OZRRŠ sa riadi zásadami demokracie a delegovanej právomoci. Svoje orgány ustanovuje a odvoláva na základe volieb.

6.3 Orgány OZRRŠ tvoria:

- a) triedne aktívy,
- b) rada rodičov školy,
- c) výkonný výbor,
- d) revízna komisia.

6.4 Za OZRRŠ vystupuje štatutár – predseda - osoba oprávnená konať v mene združenia vo všetkých veciach navonok.

Článok VII.

Triedne aktívy

7.1 Triedny aktív je základným článkom štruktúry OZRRŠ. Vzniká na prvej schôdzi triednych aktívov v školskom roku na základe prijatia rodičov do Rady rodičov školy na báze dobrovoľnosti.

7.2 Triedny aktív (ďalej "TA"):

- a) volí predsedu triedneho aktívu a zapisovateľa, ktorý vedie zápisnicu triedneho aktívu,
- b) zabezpečuje dohovoreným spôsobom výber finančného príspevku na obdobie školského roka a jeho odovzdanie hospodárovi výkonného výboru RRŠ prostredníctvom predsedu TA (triedneho dôverníka) alebo triedneho učiteľa, ak ten s takouto požiadavkou triedneho aktívu bude súhlasiť,
- c) vyjadruje sa k výchovno-vzdelávaciemu procesu v danej triede, pomáha triednemu učiteľovi riešiť problémové situácie a formuluje pripomienky RRŠ alebo vedeniu školy na odstránenie nedostatkov tohto procesu,
- d) rešpektuje rozhodnutia a odporúčania RRŠ a zabezpečuje realizáciu odporúčaní výkonného výboru RRŠ prostredníctvom rodičov žiakov triedy,
- e) zabezpečuje organizáciu aktivít rodičov a žiakov triedy podľa rozhodnutia triedneho aktívu.

7.3 Triedny aktív zasadá 1x za štvrtrok školského roka. Zasadnutia TA zvoláva vedenie školy. Predseda TA (triedny dôverník) môže zvolať na návrh rodičov alebo triedneho učiteľa mimoriadne zasadnutie TA na riešenie vážneho problému alebo v inej neodkladnej záležitosti.

7.4 Zo zasadnutia TA sa zapíše zápisnica, ktorú spracuje zapisovateľ TA zrozumiteľnou formou s dôrazom na formuláciu pripomienok rodičov (adresnosť, jasnosť, autoritatívnosť a pod.)

7.5 Triedny aktív volí svojho zástupcu do RRŠ. Zvyčajne je zástupcom TA v tomto orgáne RRŠ predseda triedneho aktívu (triedny dôverník). Zvolený rodič je povinný zúčastňovať sa zasadnutí RRŠ alebo za seba zabezpečiť rovnocennú náhradu z radov rodičov TA.

7.6 Zástupca triedneho aktívu v RRŠ objasňuje na jej zasadnutí pripomienky a návrhy rodičov TA, prispieva svojou aktivitou k riešeniu problémov, ktorými sa rada zaoberá a sprostredkúva rodičom TA všetky informácie, ktoré sú im adresované z rokovania RRŠ.

Článok VIII.

Rada rodičov školy

8.1 Rada rodičov školy (ďalej "RRŠ") je najvyšším orgánom OZRRŠ. RRŠ je tvorená zvolenými zástupcami z TA. Pravidelne mesačne sa členovia RRŠ zúčastňujú zasadnutí Výkonného výboru RRŠ a spolu rozhodujú o všetkých záležitostiach občianskeho združenia, ak nie sú týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti iného orgánu. Z každého zasadnutia Výkonného výboru RRŠ vedie Tajomník zápisnicu a prílohou je prezenčná listina, ktorú podpisujú Tajomník a Predseda RRŠ.

8.2 RRŠ rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy, vyjadruje sa k výchovným vzdelávacím opatreniam vedenia školy, schvaľuje stanovy, rozpočet občianskeho združenia a rozhoduje o jeho koncepčnom využití, schvaľuje výdaj finančných prostriedkov občianskeho združenia. V spolupráci s vedením školy rieši pripomienky a návrhy rodičov (triednych aktívov) a rozhoduje o zásadných opatreniach pomoci škole a vyjadruje sa k opatreniam orgánov nadriadených vedeniu školy ako právnickej osobe v oblasti vzdelávania a výchovy žiakov školy.

8.3 Rozhodnutia RRŠ sú záväzné pre všetkých členov OZRRŠ, zákonných zástupcov.

8.4 Pri verejnom hlasovaní členov RRŠ sa rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov RRŠ. Ak počet zúčastnených členov neumožňuje 20 minút po začatí zasadnutia RRŠ právoplatné hlasovanie, rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou zúčastnených členov RRŠ. V prípade nerozhodného výsledku v hlasovaní rozhoduje hlas Predsedu RRŠ.

8.5 Hlavným nástrojom RRŠ je rozpočet RRŠ. Rozpočet pripravuje výkonný výbor RRŠ a predkladá ho na schválenie RRŠ na jeho prvom (plenárnom) zasadnutí v školskom roku. Základné rozpočtové položky tvoria finančné príspevky rodičov (rodičovské príspevky).

8.6 RRŠ volí a odvoláva na svojom prvom (plenárnom) zasadnutí v školskom roku Výkonný výbor, pričom voľba sa riadi bodom 9.2 týchto stanov a prebieha podľa bodu 8.4 týchto stanov:

- a) predseda – štatutár,
- b) podpredseda,
- c) tajomník,
- d) hospodár – pokladník
- e) predseda revíznej komisie.

Článok IX.

Výkonný výbor

9.1 Občianske združenie vedie Výkonný výbor RRŠ, ktorý je výkonným orgánom občianskeho združenia. Výkonný výbor RRŠ má najmenej 5 členov a je možné ho rozšíriť ho podľa potrieb RRŠ. V prípade nerozhodného výsledku v hlasovaní rozhoduje hlas Predsedu RRŠ. Predseda občianskeho združenia je zároveň aj jedným z členov Výkonného výboru RRŠ.

9.2 Výkonný výbor je najvyšším orgánom RRŠ. Výkonný výbor RRŠ je volený členmi RRŠ z navrhnutých kandidátov na svojom prvom (plenárnom) zasadnutí v danom školskom roku. Návrh na kandidátov jednotlivých členov Výkonného výboru RRŠ robí Predseda RRŠ na základe predošlej spolupráce, prípadne požiada ostatných členov RRŠ o návrh kandidáta na danú pozíciu. K voľbe člena RRŠ na pozíciu člena Výkonného výboru RRŠ sa pristupuje až po kladnom prijatí kandidatúry. Členovia RRŠ sú zástupcovia TA, ktorí boli zvolení spôsobom stanoveným na prvom zasadnutí triednych aktívov v septembri nového školského roka. Voľba prebieha podľa bodu 8.4 týchto stanov.

9.3 Výkonný výbor RRŠ zasadá pravidelne mesačne, jeho zasadnutí sa zúčastňujú členovia RRŠ a môžu sa zúčastniť aj rodičia, ktorí nie sú jej členmi, ale prejavia o túto účasť záujem. Zasadnutie môže zvoliť Predseda RRŠ aj vtedy, ak o to požiada vedenie školy, triedny aktív alebo skupina rodičov vo veci, ktorá nestrpí odklad. Z každého zasadnutia vedie Tajomník zápisnicu a prílohou je prezenčná listina. Zápisnicu podpisujú Tajomník a Predseda občianskeho združenia.

9.4 Výkonný výbor RRŠ pripravuje rozpočet RRŠ a predkladá ho na schválenie RRŠ na jeho prvom (plenárnom) zasadnutí v školskom roku.

9.5 Výkonný výbor RRŠ zabezpečuje distribúciu finančných prostriedkov občianskeho združenia v súlade so schváleným rozpočtom na aktuálny školský rok. Priamu zodpovednosť za správu finančných prostriedkov RRŠ má Predseda RRŠ.

9.6 Výkonný výbor RRŠ tvoria:

- a) Štatutár – Predseda výkonného výboru - je najvyšším reprezentatívnym zástupcom výkonného výboru RRŠ. Predsedom občianskeho združenia môžu byť len FO, ktoré sú členmi občianskeho združenia. Predseda RRŠ zastupuje združenie vo vnútri i navonok, koná v mene združenia, organizuje, riadi a za svoju činnosť zodpovedá výboru i RRŠ. Hospodári s majetkom občianskeho združenia v súlade so schváleným rozpočtom na príslušný školský rok. Vedie rokovania a zasadnutia RRŠ a výboru. Ak Predseda RRŠ nemôže vykonávať svoju funkciu, jeho zastupovaním je poverený Podpredseda. Zánik funkcie predsedu občianskeho združenia zaniká aj dňom, keď dôjde k oznámeniu o vzdaní sa funkcie predsedu občianskeho združenia. Robí návrh kandidátov na členov Výkonného výboru, prípadne požiada ostatných členov RRŠ o návrh kandidáta na danú pozíciu.
- b) Podpredseda výkonného výboru - spoluorganizuje, riadi a spolu zodpovedá za činnosť RRŠ v neprítomnosti predsedu. V prípade zastupovania predsedu zastupuje RRŠ vo vnútri i na verejnosti. Počas zastupovania predsedu prechádzajú na podpredsedu všetky práva a povinnosti zastupovaného v rozsahu právomocí predsedu.
- c) Tajomník výkonného výboru - zabezpečuje účasť členov výboru a pozývaných hostí. Vedie Zápisnicu zo zasadnutia výboru, ktorú vyhotovuje pre riaditeľa školy a jednotlivých členov RRŠ (teda 1 výtlačok do každej triedy školy). Všetkým členom rady a na zasadnutí zúčastneným hosťom posielajú e-mailom kópiu zápisu. Jeden výtlačok sa zakladá v dokumentácii RRŠ.
- d) Hospodár – Pokladník výkonného výboru - manipuluje s finančnou hotovosťou RRŠ podľa schváleného rozpočtu na daný školský rok. Disponuje a vykonáva úkony spojené s finančnými prostriedkami na bankovom účte a v pokladni, zabezpečuje podklady pre vedenie účtovníctva. Vedie účtovníctvo RRŠ, evidenciu darov, inventárnu knihu majetku RRŠ. Spolu s predsedom zabezpečuje vklady a výbery finančných prostriedkov na a z účtu RRŠ v peňažnom ústave a zabezpečuje príjem hotovosti do rozpočtu RRŠ.

9.7 Členovia Výkonného výboru RRŠ sú volení na základe návrhov zástupcov TA, môžu byť volení opakovane. Výkonný výbor môže byť doplnený ďalšími členmi podľa potreby a rozhodnutia RRŠ.

9.8 Funkčné obdobie Výkonného výboru RRŠ je 1 rok a končí v septembri nasledujúceho školského roka. O predĺžení funkčného obdobia rozhodne RRŠ na svojom prvom (plenárnom) zasadnutí v školskom roku. Voľba prebieha podľa bodu 8.4 týchto stanov.

9.9 Pri hlasovaní Výboru sa rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov Výboru. Ak počet zúčastnených členov neumožňuje 20 minút po začatí zasadnutia Výboru právoplatné hlasovanie, rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou zúčastnených členov Výboru. V prípade nerozhodného výsledku v hlasovaní rozhoduje hlas Predsedu RRŠ.

9.10 Výbor sa riadi Stanovami RRŠ a rozhodnutiami RRŠ. Navrhuje a schvaľuje zmeny v stanovách RRŠ, rozhoduje o zrušení združenia a o určení likvidátora. Akceptuje podľa možnosti občianskeho

zdzruzenia požiadavky vedenia školy a riadi činnosť občianskeho združenia v súlade s jej poslaním a úlohami (Čl. III.).

Článok X.

Revízna komisia

10.1 Revízna komisia je kontrolný orgán RRŠ, ktorý za svoju činnosť zodpovedá RRŠ. Revízna komisia kontroluje dodržiavanie stanov, plnenie bodov zápisnice a dodržiavanie zásad hospodárenia RRŠ (Čl. XIII.) na základe písomne podaného podnetu a doručením podnetu Výkonnému výboru RRŠ a upozorňuje na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie. Tvorí ju Predseda revíznej komisie a dvaja členovia spomedzi ostatných členov RRŠ.

10.2 Predsedu revíznej komisie volí RRŠ na svojom prvom (plenárnom) zasadnutí, pričom voľba prebieha podľa bodu 8.4 týchto stanov. Predseda revíznej komisie je volený z členov RRŠ, ktorí o funkciu prejavili záujem a nesmie zastávať ďalšiu funkciu výkonného výboru, je volený na obdobie jedného školského roka.

10.3 Členmi komisie (2) sú externisti - rodičia, ktorí sa revízie zúčastnia na podnet predsedu revíznej komisie. Predseda revíznej komisie si vyberie z členov RRŠ na obdobie vykonania kontroly.

10.4 Kontrola hospodárenia RRŠ musí začať najneskôr do 15 dní od písomného doručenia podnetu Výkonnému výboru RRŠ.

10.5 Do 15 dní od vykonania kontroly hospodárenia RRŠ Predseda revíznej komisie vyhotoví a spolu s ostatnými členmi Revíznej komisie podpíšu zápisnicu o výsledku kontroly.

10.6. Revízna komisia má právo na všetky informácie o činnosti občianskeho združenia, má právo nahliadať do všetkých zápisov občianskeho združenia a požadovať od Výkonného výboru vysvetlenie a informácie o činnosti združenia.

Článok XI.

Rozpočet združenia

11.1 RRŠ hospodári s finančnými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu RRŠ na daný školský rok, pričom dbá na účelné a šetrné vynakladanie prostriedkov.

11.2 Rozpočet občianskeho združenia na príslušný školský rok, jeho zmeny a správu o hospodárení za uplynulý školský rok pripravuje a schvaľuje RRŠ.

11.3 Finančné prostriedky občianskeho združenia sú oddelené od finančných prostriedkov školy a školského zariadenia.

11.4 Príjmy RRŠ tvoria členské finančné príspevky, výnosy z akcií RRŠ, výnos z jeho majetku, granty a dotácie, dobrovoľné príspevky a dary rodičov, vrátane sponzorstva a účelové dary a príspevky.

11.5 Ostatné príjmy RRŠ sa rovnako rozdeľujú prostredníctvom neplánovanej položky rozpočtu (variabilnej položky) podľa potrieb občianskeho združenia. O rozdelení týchto prostriedkov rozhodne RRŠ alebo výkonný výbor RRŠ. Spôsob rozdelenia týchto príjmov sa uvádza v Správe o hospodárení RRŠ, ktorú Výkonný výbor RRŠ predkladá ostatným členom RRŠ 1x v kalendárnom roku k septembru príslušného roka (k plenárnemu zasadnutiu RRŠ) a spracuje ju Hospodár RRŠ k 31.08.

11.6 Dobrovoľné príspevky a dary rodičov venované triednemu aktívu (žiakom jednotlivej triedy) nepodliehajú kompetencii rozpočtu občianskeho združenia. O ich využití rozhoduje triedny aktív.

11.7 Dobrovoľné účelové príspevky a dary sú také materiálne alebo finančné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním adresáta alebo účelu daru (napr. na nákup športových potrieb). S takým darom disponuje výkonný výbor RRŠ podľa rozhodnutia darcu, ktorému na požiadanie predloží príslušné doklady o účelovom využití daru.

11.8 Výdavky RRŠ tvoria príspevky na školy v prírode v schválenej výške, príspevky na lyžiarsky zájazd v schválenej výške, príspevky na organizáciu žiackych kultúrnych a športových podujatí, príspevky na odmenu za prácu vynikajúcim žiakom, čiastky vynaložené na fungovanie RRŠ a mimoriadne výdavky schválené Výkonným výborom RRŠ. Výdavky sa uskutočňujú v súlade so schváleným rozpočtom RRŠ.

11.9 Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov vo Finančnom denníku RRŠ, ktorý vedie Hospodár RRŠ. Doklady o hospodárení občianskeho združenia je Hospodár RRŠ povinný predložiť na požiadanie revíznej komisie.

11.10 Výdaj finančných prostriedkov uskutočňuje Hospodár RRŠ na základe rozhodnutí RRŠ, výkonného výboru RRŠ a v súlade s rozpočtom RRŠ na daný školský rok.

11.11 O výdavku mimo rozpočtu RRŠ do výšky sumy 400,-€ na jeden účel jednorazovo môže rozhodnúť aj Predseda RRŠ, pričom o tom informuje na najbližšom zasadnutí výbor RRŠ.

11.12 Veci (predmety), ktoré sú vo vlastníctve RRŠ, sa evidujú v inventárnej knihe, ktorú vedie Hospodár RRŠ. Inventarizácia majetku a pokladne sa uskutočňuje raz ročne (pred koncom školského roka) alebo pri odovzdaní funkcie Hospodára RRŠ. Inventarizáciu majetku vykonáva revízna komisia.

Článok XII.

Ukladanie a archivácia materiálov združenia

12.1 Materiály združenia sa ukladajú na sekretariáte školy.

12.2 Archiváciu materiálov združenia vykonáva škola.

Článok XIII.

Hospodárenie združenia

13.1 Hospodárenie občianskeho združenia sa riadi v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi pre občianske združenia.

13.2 Združenie hospodári s majetkom, ktorý je tvorený najmä: z členských finančných príspevkov, z výnosov z akcií RRŠ, z výnosov z jeho majetku, z grantov a dotácií od právnických osôb, z dobrovoľných príspevkov a darov fyzických a právnických osôb, vrátane sponzorstva a z účelových darov a príspevkov.

13.3 Výšku členského finančného príspevku a spôsob úhrady na príslušný školský rok na návrh predsedu RRŠ schvaľuje RRŠ na prvom (plenárnom) zasadnutí v novom školskom roku, schválenie prebieha podľa bodu 8.4 týchto stanov.

13.4 V prípade zániku členstva v občianskom združení nie je nárok na vrátenie zaplatených členských príspevkov.

13.5 Majetok občianskeho združenia môže byť použitý len v súvislosti s výkonom predmetu činnosti, pre ktorý bolo občianske združenie založené.

13.6 Kontrolu hospodárenia občianskeho združenia vykonáva RRŠ, prípadne ním na tento účel ustanovená Revízná komisia.

13.7 Finančné prostriedky RRŠ sa ukladajú vo finančnom ústave (banke). Majiteľom účtu je občianske združenie a disponentom je Predseda RRŠ a spolu disponent je Hospodár RRŠ. Podpisové právo a možnosť nakladať s finančnými prostriedkami majú 2 členovia výkonného výboru a to Predseda – štatutár RRŠ a Hospodár – pokladník RRŠ.

13.8 Výsledky hospodárenia občianskeho združenia podliehajú schváleniu RRŠ.

13.9 Občianske združenie vedie účtovníctvo v zmysle platnej právnej úpravy a o výsledku svojho hospodárenia zostavuje ročnú účtovnú závierku.

13.10 V prípade, že je občianske združenie zaregistrované ako poberateľ 2% dane z príjmov riadi sa § 50 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

13.11 Občianske združenie odmeňuje aktivitu Hospodára RRŠ mesačne finančnou čiastkou, počas školského roka (10 mesiacov) na základe návrhu na schválenie Predsedu RRŠ, ktorého výšku schvália členovia RRŠ na prvom zasadnutí v každom školskom roku. Schvaľovanie prebieha podľa bodu 8.4 týchto stanov.



Zrušenie a likvidácia združenia

14.1 OZRRŠ sa zrušuje rozhodnutím väčšiny členov RRŠ (rodičov), ktorí tak rozhodnú na mimoriadnom (záverečnom) zasadnutí Výkonného výboru. Občianske združenie sa zrušuje aj právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR o jeho rozpustení. Túto vôľu rodičov môže výkonný výbor RRŠ zisťovať na základe hodnotenia aktivity občianskeho združenia prostredníctvom ankety v rámci triednych aktívov alebo priamo oslovením rodičov. Pritom názor v tejto súvislosti musí vysloviť najmenej 80 % rodičov – členov RRŠ. Na základe toho zvolá výkonný výbor RRŠ mimoriadne (záverečné) zasadnutie RRŠ, ktorý v mene členov RRŠ potvrdí zrušenie OZRRŠ a oznámi zrušenie združenia do 15 dní príslušnému ministerstvu.

14.2 Pri zrušení občianskeho združenia zabezpečí výkonný výbor RRŠ zúčtovanie majetku občianskeho združenia v súlade so zákonom č.83/1990 Zb., pri ktorom najmä:

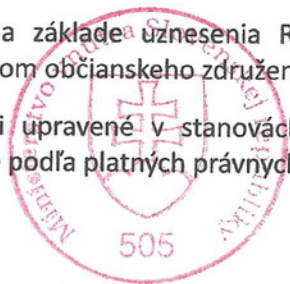
- a) sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy a určí likvidátora (likvidačnú komisiu - skupinu rodičov – členov RRŠ), ktorého menuje RRŠ a tá určí jeho odmenu, po návrhu kandidáta na likvidátora a návrhu výšky odmeny prebieha voľba a odsúhlasenie podľa bodu 8.4 týchto stanov,
- b) zabezpečí (organizuje) odpredaj hnutelného a nehnuteľného majetku občianskeho združenia ostatným rodičovským združeniam podľa ich záujmu alebo ich odovzdá škole na výchovno-vzdelávacie účely,
- c) rozhodne o rozdelení finančných prostriedkov a spôsobe likvidácie účtu v banke.

Článok XV.

Záverečné ustanovenia

15.1 Zmeny možno vykonať len na základe uznesenia RRŠ a nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia výkonným výborom občianskeho združenia.

15.2 Ak nie sú niektoré náležitosti upravené v stanovách alebo iných vnútorných predpisoch združenia, pri ich riešení sa postupuje podľa platných právnych predpisov.



Občianske združenie Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
Dňa: 29.11.2023
Číslo: VVS/1-900/90-20922-1